

ALINEACIÓN CON ESTÁNDARES DE REPORTEO
ÍNDICE GRI

Matriz detallada con indicadores y su conexión con las acciones de 2025.

Declaración de uso: El Palacio de Hierro, S.A. de C.V. ha presentado la información citada en este índice de contenidos GRI para el periodo comprendido del 01 de enero al 31 de diciembre de 2025, utilizando como referencia los Estándares GRI.										
GRI 1 usado: Fundamentos 2021										
GRI 2: Contenidos Generales 2021										
ESTÁNDAR GRI	CONTENIDO			UBICACIÓN		OMISIÓN	VERIFICACIÓN*	ODS	PRINCIPIO DEL PACTO GLOBAL	
				CAPÍTULO	PÁGINA / RESPUESTA					
1. La organización y sus practicas de presentación de informes										
2-1	Detalles organizacionales	a.		Indicar su nombre legal		Acerca de este Informe	5, 8			
		b.		Indicar la naturaleza de la propiedad y su forma jurídica						
		c.		Indicar la ubicación de su sede central						
		d.		Indicar en qué países opera						
2-2	Entidades incluidas en la presentación de informes de sostenibilidad	a.		Enumerar todas sus entidades incluidas en la presentación de informes de sostenibilidad		Acerca de este Informe	5		No aplica	ODS 16
		b.		Mencione si la organización tiene estados financieros consolidados y auditados o información financiera archivada en registros públicos, especificar las diferencias existentes entre la lista de entidades incluida en sus informes financieros y la de sus informes de sostenibilidad						
		c.		Si la organización se compone de varias entidades, explicar el enfoque adoptado para consolidar la información, incluido:						
			i.	Si el enfoque supone ajustes de la información para participaciones minoritarias						
			ii.	Qué enfoque adoptó ante fusiones, adquisiciones y escisiones de entidades o partes de dichas entidades						
			iii.	Si el enfoque cambia y cómo, en los distintos contenidos de este Estándar y en los diferentes temas materiales						
2-3	Periodo objeto del informe, frecuencia y punto de contacto	a.		Especificar el periodo objeto del informar y la frecuencia de sus informes de sostenibilidad		Acerca de este Informe	Tanto el Informe de Sostenibilidad como el Informe Financiero, corresponden al mismo periodo del 1 de enero al 31 de diciembre de 2025.			
		b.		Especificar el periodo objeto de sus informes financieros y, en caso de que no se alinee con el periodo objeto de los informes de sostenibilidad, explicar la razón			5			
		c.		Indicar la fecha de publicación del informe o de la información presentada; especificar el punto de contacto para cuestiones relacionadas con el informar o la información presentada			113			
		d.		Especificar el punto de contacto para cuestiones relacionadas con el informar o la información presentada						
2-4	Actualización de la información	a..		Mencione las actualizaciones de la información presentada en periodos objeto de informes anteriores y explicar:		Nuestra Gente: Una cultura que se vive: Salud y seguridad	5		No aplica	ODS 16
			i.	Los motivos de las actualizaciones						
			ii.	El efecto de las actualizaciones						
2-5	Verificación externa	a.		Describir su política y su práctica de solicitud de verificación externa e indicar si el máximo órgano de de gobierno y los altos ejecutivos participan y, de ser así, de qué manera		Acerca de este Informe	5		No aplica	ODS 16
		b.		Si la presentación de informes de sostenibilidad de la organización se ha sometido a verificación externa:						
			i.	Facilitar un enlace o referencia al informar de verificación externa o a la declaración de verificación						
			ii.	Describir qué se ha verificado y en base a qué e indicar los estándares de verificación utilizados, el nivel de verificación obtenido y cualquier limitación del proceso de verificación						
			iii.	Describir la relación existente entre la organización y el proveedor de la verificación						
2. Actividades de los trabajadores										
2-6	Actividades, cadena de valor y otras relaciones comerciales	a.		Indicar el sector o los sectores en los que tiene actividad		Negocio: Integrando la Sostenibilidad en nuestras decisiones: Cadena de suministro	8		No aplica	ODS 8 ODS 12
		b.		Describir su cadena de valor, incluyendo:			8-11, 82, 83			
			i.	Las actividades, los productos y los servicios de la organización, y los mercados atendidos						
			ii.	La cadena de suministro de la organización						



ESTÁNDAR GRI	CONTENIDO				UBICACIÓN		OMISIÓN	VERIFICACIÓN*	ODS	PRINCIPIO DEL PACTO GLOBAL
					CAPÍTULO	PÁGINA / RESPUESTA				
2-6	Actividades, cadena de valor y otras relaciones comerciales		iii.	Las entidades aguas abajo de la organización y sus actividades		8-11, 82, 83		No aplica	ODS 8 ODS 12	Derechos Humanos Normas laborales Medio ambiente Anticorrupción 1, 2, 4, 5, 7, 8, 10
		c.		Describir cambios significativos en 2-6-a, 2-6-b y 2-6-c en comparación con el período de informar anterior		No se tuvieron cambios significativos.				
2-7	Empleados	a.		Indicar el número total de empleados, y desglosarlo por género y región; Indicar el número total de:	Nuestra Gente: Una cultura que se vive: Inclusión	35-38		*	ODS 5 ODS 10	Derechos Humanos Normas Laborales Anticorrupción 1, 2, 3, 4, 5, 6, 10
		b.		Indicar el número total de:						
			i.	Empleados fijos, y desglosarlo por género y región						
			ii.	Empleados temporales, y desglosarlo por género y región						
			iii.	Empleados por horas no garantizadas, y desglosarlo por género y región						
			iv.	Empleados a tiempo completo, y desglosarlo por género y región						
			v.	Empleados a tiempo parcial, y desglosarlo por género y región						
		c.		Describir los métodos y las suposiciones empleados para compilar los datos y si se presentan las cifras:						
			i.	Como plantilla de personal, unidades equivalentes de tiempo completo u otra metodología						
			ii.	Al final del periodo objeto del informar, como media de todo el periodo objeto del informar o con otra metodología						
		d.		Presente la información de contexto necesaria para entender los datos presentados en 2-7-a y 2-7-b		No hubo variaciones significativas.				
		e.		Describir fluctuaciones significativas del número de empleados durante el periodo objeto del informar y entre distintos periodos objeto de los informes						
2-8	Trabajadores que no son empleados	a.		Indicar el número total de: trabajadores que no son empleados y cuyo trabajo es controlado por la organización y describir:	N/A	N/A	Este indicador no se presenta ya que en El Palacio de Hierro no contamos con trabajadores que no son empleados.	No aplica	ODS 8	Normas Laborales 3, 4, 5, 6
			i.	Los tipos de trabajadores más habituales y su relación contractual con la organización						
			ii.	El tipo de trabajo que realizan						
		b.		Describir los métodos y las suposiciones empleados para compilar los datos y si se presenta el número de trabajadores que no son empleados:						
			i.	Como plantilla de personal, unidades equivalentes de tiempo completo u otra metodología						
			ii.	Al final del periodo objeto del informar, como media de todo el periodo objeto del informar o con otra metodología						
		c.		Describir fluctuaciones significativas del número de trabajadores que no son empleados durante el periodo objeto del informar y entre distintos periodos objeto de los informes						
		3. Gobernanza								
2-9	Estructura de gobernanza y composición	a.		Describir su estructura de gobernanza, incluidos los comités del máximo órgano de gobierno	Negocio: Integrando la Sostenibilidad en nuestras decisiones: Gobierno corporativo	'64-68		*	ODS 16	Derechos Humanos Normas Laborales Anticorrupción 1, 2, 3, 4,5, 6, 10
		b.		Enumerar los comités del máximo órgano de gobierno encargados de la toma de decisiones y de la supervisión de la gestión de los impactos de la organización sobre la economía, el medio ambiente y las personas						
		c.		Describir la composición del máximo órgano de gobierno y sus comités según:						
			i.	El número de miembros ejecutivos y no ejecutivos						
			ii.	Independencia						
			iii.	La antigüedad de los miembros en el órgano de gobierno						
			iv.	El número de otros cargos y compromisos significativos de cada miembro y la naturaleza de los compromisos						
			v.	Género						
			vi.	Los grupos sociales infrarrepresentados						
			vii.	Las competencias relevantes para los impactos de la organización						
		viii.	La representación de los grupos de interés							
2-10	Designación y selección del máximo órgano de gobierno	a.		Describir los procesos de designación y selección del máximo órgano de gobierno y sus comités		N/A	Esta información se considera como confidencial.	No aplica		
		b.		Describir los criterios empleados para designar y seleccionar a los miembros del máximo órgano de gobierno e indicar si se tiene en cuenta lo siguiente y cómo:						
			i.	Opiniones de los grupos de interés (incluidos los accionistas)						
			ii.	Diversidad						
			iii.	Independencia						
iv.		Competencias pertinentes para los impactos de la organización								



ESTÁNDAR GRI	CONTENIDO			UBICACIÓN		OMISIÓN	VERIFICACIÓN*	ODS	PRINCIPIO DEL PACTO GLOBAL				
				CAPÍTULO	PÁGINA / RESPUESTA								
2-11	Presidente del máximo órgano de gobierno	a.	Indicar si el presidente del máximo órgano de gobierno es también un alto ejecutivo de la organización	Negocio: Integrando la Sostenibilidad en nuestras decisiones: Gobierno corporativo	64, 66, 68		No aplica	ODS 16	Derechos Humanos Normas Laborales Anticorrupción 1, 2, 3, 4, 5, 6, 10				
		b.	Mencione si el presidente también es un alto ejecutivo, explicar su función dentro de la gerencia de la organización, las razones de esta configuración y cómo se evitan y mitigan los conflictos de interés		El presidente del máximo órgano de gobierno no cuenta con otro puesto de alto ejecutivo.								
2-12	Función del máximo órgano de gobierno en la supervisión de la gestión de los impactos	a.	Describir la función que desempeñan el máximo órgano de gobierno y los altos ejecutivos en el desarrollo, la aprobación y la actualización del propósito de la organización, las declaraciones de valores o misión, las estrategias, las políticas y los objetivos relacionados con el desarrollo sostenible		63-68, 70								
		b.								Describir la función que desempeña el máximo órgano de gobierno en la supervisión de la debida diligencia de la organización y de otros procesos para identificar y abordar sus impactos sobre la economía, el medio ambiente y las personas, entre ellos:			
			i.							Si el máximo órgano de gobierno se involucra en la participación de los grupos de interés en este proceso y, de ser así, de qué manera			
			ii.							Cómo considera el máximo órgano de gobierno los resultados de estos procesos			
		c.	Describir la función que desempeña el máximo órgano de gobierno en la revisión de la eficacia de los procesos de la organización, según lo descrito en 2-12-b, e indicar la frecuencia de estas revisiones										
2-13	Delegación de la responsabilidad de gestión de los impactos	a.			Describir cómo delega el máximo órgano de gobierno la responsabilidad de gestionar los impactos de la organización sobre la economía, el medio ambiente y las personas, incluido:					63-68			
			i.		Si ha designado a algún alto ejecutivo con responsabilidad para la gestión de los impactos								
			ii.		Si ha delegado la responsabilidad de gestión de los impactos sobre otros empleados								
		b.	Describir los procesos y la frecuencia con la que los altos ejecutivos y otros empleados informan al máximo órgano de gobierno sobre la gestión de los impactos de la organización sobre la economía, el medio ambiente y las personas										
2-14	Función del máximo órgano de gobierno en la presentación de informes de sostenibilidad	a.	Indicar si el máximo órgano de gobierno tiene la responsabilidad de revisar y aprobar la información presentada, incluidos los temas materiales de la organización y, de ser así, describir el proceso de revisión y aprobación de la información		5					No aplica	ODS 16	Derechos Humanos Anticorrupción 1, 10	
		b.	Indicar si el máximo órgano de gobierno no tiene la responsabilidad de revisar y aprobar la información presentada, incluidos los temas materiales de la organización y, de ser así, explicar la razón										
2-15	Conflictos de interés	a.	Describir los procesos para que el máximo órgano de gobierno asegure que los conflictos de interés se previenen y se mitigan		73					No aplica	ODS 16	Derechos Humanos Normas Laborales Anticorrupción 1, 2, 3, 4, 5, 6, 10	
		b.											Indicar si se informa de los conflictos de interés a los grupos de interés, incluidos, como mínimo, los conflictos de interés relativos a:
			i.										La pertenencia a distintos consejos directivos
			ii.										La participación accionarial cruzada con proveedores y otros grupos de interés
			iii.										La existencia de accionistas controladores
iv.	Las partes relacionadas, sus relaciones, transacciones y saldos pendientes												
2-16	Comunicación de inquietudes críticas	a.	Describir si se comunican las inquietudes críticas al máximo órgano de gobierno y, de ser así, de qué manera	N/A	N/A	Esta información se considera como confidencial.	ODS 8 ODS 16						
		b.	Indicar el número total y la naturaleza de las inquietudes críticas comunicadas al máximo órgano de gobierno durante el periodo objeto del informar										
2-17	Conocimientos colectivos del máximo órgano de gobierno	a.	Presente información sobre las medidas adoptadas para incrementar los conocimientos, las habilidades y la experiencia colectivos del máximo órgano de gobierno en materia de desarrollo sostenible	Negocio: Integrando la Sostenibilidad en nuestras decisiones: Gobierno corporativo	45		ODS 16						
2-18	Conocimientos colectivos del máximo órgano de gobierno	a.	Describir los procesos de evaluación del desempeño del máximo órgano de gobierno en lo relativo a la supervisión de la gestión de los impactos de la organización sobre la economía, el medio ambiente y las personas		N/A	No se cuenta con evaluación independiente de los Consejeros.							
		b.	Indicar si las evaluaciones son independientes y la frecuencia con que se realizan										
		c.	Describir las medidas adoptadas en respuesta a las evaluaciones, incluidos los cambios en la composición del máximo órgano de gobierno y en las prácticas organizativas										
2-19	Políticas de remuneración	a.		Describir las políticas de remuneración de los miembros del máximo órgano de gobierno y de los altos ejecutivos, lo que incluye:									
			i.	Remuneración fija y variable									
			ii.	Bonos de contratación o pagos de incentivos por la contratación									



ESTÁNDAR GRI	CONTENIDO				UBICACIÓN		OMISIÓN	VERIFICACIÓN*	ODS	PRINCIPIO DEL PACTO GLOBAL	
					CAPÍTULO	PÁGINA / RESPUESTA					
2-19	Políticas de remuneración	a.	iii.	Indemnizaciones por rescisión del contrato	Negocio: Integrando la Sostenibilidad en nuestras decisiones: Gobierno corporativo	69		No aplica	ODS 16	Derechos Humanos Normas Laborales Anticorrupción 1, 2, 3, 4, 5, 6, 10	
			iv.	Reembolsos							
			v.	Prestaciones de jubilación							
		b.	Describir cómo se vinculan las políticas de remuneración de los miembros del máximo órgano de gobierno y de los altos ejecutivos con sus objetivos y su desempeño en la gestión de los impactos de la organización sobre la economía, el medio ambiente y las personas								
2-20	Proceso para determinar la remuneración	a.		Describir el proceso de diseño de sus políticas de remuneración y de determinación de la remuneración, lo que incluye:							
			i.	Si miembros independientes del máximo órgano de gobierno o un comité de remuneraciones independiente supervisan el proceso de determinación de la remuneración							
			ii.	Cómo se solicita y se toma en cuenta la opinión de los grupos de interés (incluidos los accionistas) para determinar la remuneración							
			iii.	Si participan consultores especialistas en remuneraciones en la determinación de la remuneración y, de ser así, si son independientes de la organización, su máximo órgano de gobierno y sus altos ejecutivos							
			b.	Presente la información sobre el resultado de los votos de los grupos de interés (incluidos los accionistas) en relación a las políticas y las propuestas de remuneración, si procede							
2-21	Ratio de compensación total anual	a.	Indicar el ratio de compensación total anual de la persona mejor pagada de la organización con respecto a la mediana de la compensación total anual de todos los empleados (excluida la persona mejor pagada)			N/A	La divulgación de esta información podría afectar la privacidad de las personas involucradas, ya que incluye datos sensibles sobre la estructura de compensación de la compañía.				
		b.	Mencione el ratio del porcentaje de incremento de la compensación total anual de la persona mejor pagada de la organización con respecto a la mediana del porcentaje de incremento de la compensación total anual de todos los empleados (excluida la persona mejor pagada)								
		c.	Mencione la información contextual necesaria para entender los datos y cómo se han recopilado								
4. Estrategia, políticas y prácticas											
2-22	Declaración sobre la estrategia de desarrollo sostenible	a.	Mencione una declaración del máximo órgano de gobierno o el más alto ejecutivo de la organización sobre la importancia del desarrollo sostenible para la organización y su estrategia de contribución a este		Nuestra estrategia de Sostenibilidad: Una experiencia que se vive todos los días	4		No aplica	ODS 16	Derechos Humanos Normas Laborales Anticorrupción 1, 2, 3, 4, 5, 6, 10	
2-23	Compromisos y políticas	a.		Describir sus compromisos y políticas de conducta empresarial responsable, lo que incluye:	Negocio: Integrando la Sostenibilidad en nuestras decisiones: Cumplimiento	55, 72-75					
			i.	Los instrumentos intergubernamentales a los que los compromisos hacen referencia							
			ii.	Si los compromisos estipulan la realización de una debida diligencia							
			iii.	Si los compromisos estipulan la aplicación del principio precautorio							
			iv.	Si los compromisos estipulan el respeto de los derechos humanos							
		b.		Describir sus compromisos y políticas específicas para el respeto de los derechos humanos, lo que incluye:		72-73					
			i.	Los derechos humanos reconocidos internacionalmente que el compromiso contempla							
			ii.	Las categorías de grupos de interés, incluidos los grupos de riesgo o los grupos vulnerables, a los que la organización presta especial atención en el compromiso							
		c.	Proporcionar enlaces a los compromisos y políticas si son de acceso público o, si los compromisos y políticas no están disponibles para el público, explicar la razón								
		d.	Indicar el nivel al que se aprobó cada uno de los compromisos y políticas dentro de la organización, y si se trata del máximo nivel								
		e.	Indicar la medida en que los compromisos y políticas son de aplicación a las actividades de la organización y a sus relaciones comerciales								
		f.	Describir cómo se comunican los compromisos y políticas a trabajadores, socios comerciales, y otras partes pertinentes								
2-24	Incorporación de los compromisos y políticas	a.		Describir cómo incorpora cada uno de sus compromisos o políticas para una conducta empresarial responsable en todas sus actividades y relaciones comerciales, lo que incluye:							
			i.	Cómo asigna responsabilidades para aplicar los compromisos en los diferentes niveles de la organización		N/A					Información confidencial.
			ii.	Cómo integra los compromisos en las estrategias organizativas y las políticas y los procedimientos operativos		72-73					
			iii.	Cómo aplica sus compromisos con sus relaciones comerciales y a través de ellas							
			iv.	La formación sobre la aplicación de los compromisos que imparte la organización							



ESTÁNDAR GRI	CONTENIDO				UBICACIÓN		OMISIÓN	VERIFICACIÓN*	ODS	PRINCIPIO DEL PACTO GLOBAL
					CAPÍTULO	PÁGINA / RESPUESTA				
2-25	Procesos para remediar impactos negativos	a.		Describir sus compromisos para proporcionar o colaborar en la remediación de los impactos negativos que la organización reconoce que ha ocasionado o a los que ha contribuido	Negocio: Integrando la Sostenibilidad en nuestras decisiones: Cumplimiento	72-76		No aplica	ODS 16	Derechos Humanos Normas Laborales Anticorrupción 1, 2, 3, 4, 5, 6, 10
		b.		Describir su enfoque para identificar y abordar las reclamaciones, incluidos los mecanismos de quejas y reclamación que ha instaurado o en los que participa						
		c.		Describir otros procesos mediante los que proporciona o colabora en la remediación de los impactos negativos que la organización reconoce que ha ocasionado o a los que ha contribuido						
		d.		Describir cómo se cuenta con la participación de los grupos de interés que son los usuarios previstos de los mecanismos de quejas y reclamación para el diseño, la revisión, la operación y la mejora de estos mecanismos						
		e.		Describir cómo hace la organización un seguimiento de la eficacia de los mecanismos de quejas y reclamación y de otros procesos de remediación y presentar ejemplos de su eficacia, con la retroalimentación de los grupos de interés						
2-26	Mecanismos para solicitar asesoramiento y plantear inquietudes	a.		Describir los mecanismos para que los individuos:		74, 75		*		
			i.	Soliciten asesoramiento sobre la aplicación de las políticas y prácticas de la organización para una conducta empresarial responsable						
			ii.	Planteen sus inquietudes sobre la conducta empresarial de la organización						
2-27	Cumplimiento de la legislación y las normativas	a.		Presente la información sobre el número total de casos de incumplimiento significativos de la legislación y las normativas durante el periodo objeto del informar, y un desglose de este total por:		Para que un caso se considere significativo, debe ser igual o mayor a lo que marca la auditoría financiera conforme el % de materialidad, que es de 1% sobre los ingresos consolidados. 75		*	ODS 16	
			i.	Casos que derivaron en multas						
			ii.	Casos que derivaron en sanciones no monetarias						
		b.		Informar el número total y el valor monetario de las multas que se pagaron durante el periodo objeto del informar por el incumplimiento de la legislación y las normativas, y desglosado por:						
			i.	Multas por casos de incumplimiento de la legislación y las normativas que se hayan producido durante el periodo objeto del informar						
			ii.	Multas por casos de incumplimiento de la legislación y las normativas que se hayan producido en informes anteriores						
		c.		Describir los casos de incumplimiento significativos						
		d.		Describir cómo ha determinado los casos de incumplimiento significativos						
2-28	Afiliación a asociaciones	a.		Mencione información sobre asociaciones del sector, otras afiliaciones a asociaciones y organizaciones nacionales o internacionales de defensa de intereses en las que tiene un papel significativo	Compromisos que fortalecen nuestro camino	17		No aplica	ODS 16 ODS 17	
5. Participación de los grupos de interés										
2-29	Enfoque para la participación de los grupos de interés	a.		Describir su enfoque para contar con la participación de los grupos de interés, incluido:	Nuestra estrategia de Sostenibilidad: Una experiencia que se vive todos los días	18		No aplica	ODS 16 ODS 17	
			i.	Las categorías de grupos de interés con las que se involucra y cómo las identifica						
			ii.	El propósito de la participación de los grupos de interés						
			iii.	Cómo la organización busca asegurar que la participación de los grupos de interés resulte provechosa						
2-30	Convenios de negociación colectiva	a.	Cómo la organización busca asegurar que la participación de los grupos de interés resulte provechosa		Nuestra Gente: Una cultura que se vive: Prácticas laborales	42		No aplica	ODS 8 ODS 17	
		b.	Para los empleados que no estén cubiertos por los convenios de negociación colectiva, indicar si la organización determina sus condiciones laborales y los términos de su empleo en función de los convenios de negociación colectiva que cubren al resto de los empleados o en función de los convenios de negociación colectiva de otras organizaciones							
GRI 3: Temas Materiales 2021										
Temas materiales										
3-1	Proceso de determinación de los temas materiales	a.		Describir el proceso que ha seguido para determinar sus temas materiales, incluido:	Nuestra estrategia de Sostenibilidad: Una experiencia que se vive todos los días	13-15, 87		No aplica	ODS 12 ODS 16	Derechos Humanos Normas Laborales Medio Ambiente Anticorrupción 1, 2, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10
			i.	Cómo ha identificado sus impactos reales y potenciales, negativos y positivos, sobre la economía, el medio ambiente y las personas, incluidos los impactos sobre los derechos humanos, en todas sus actividades y relaciones comerciales						
			ii.	Cómo ha priorizado los impactos sobre los que informar en función de su importancia						
		b.		Especificar los grupos de interés y expertos cuyos puntos de vista han participado en el proceso de determinación de sus temas materiales					14	
a.	Enumerar sus temas materiales									
3-2	Lista de temas materiales	b.		Informar de los cambios que se hayan producido en la lista de temas materiales con respecto al periodo objeto del informar anterior						



ESTÁNDAR GRI	CONTENIDO			UBICACIÓN		OMISIÓN	VERIFICACIÓN*	ODS	PRINCIPIO DEL PACTO GLOBAL	
				CAPÍTULO	PÁGINA / RESPUESTA					
3-3	Gestión de los temas materiales		Respecto al enfoque de gestión de cada tema material, responder lo siguiente:	Nuestra estrategia de Sostenibilidad: Una experiencia que se vive todos los días	13-15, 87		No aplica	ODS 4 ODS 5 ODS 7 ODS 8 ODS 9 ODS 10 ODS 11 ODS 12 ODS 13 ODS 16 ODS 17	Derechos Humanos Normas Laborales Medio Ambiente Anticorrupción 1, 2, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10	
		a.	Describir los impactos reales y potenciales, negativos y positivos en la economía, el medio ambiente y las personas, incluidos los impactos en sus derechos humanos							
		b.	Informar si la organización está involucrada con los impactos negativos a través de sus actividades o como resultado de sus relaciones comerciales, y describir las actividades o relaciones comerciales							
		c.	Describir sus políticas o compromisos en relación con el tema material							
		d.								Describir las acciones tomadas para manejar el tema y los impactos relacionados, incluyendo:
			i.							Acciones para prevenir o mitigar posibles impactos negativos
			ii.							Acciones para abordar los impactos negativos reales, incluidas acciones para proporcionar o cooperar en su remediación
			iii.							Acciones para gestionar los impactos positivos reales y potenciales
		e.								Reportar la siguiente información sobre el seguimiento de la efectividad de las acciones tomadas:
			i.							Procesos utilizados para rastrear la efectividad de las acciones
			ii.							Objetivos, metas e indicadores utilizados para evaluar el progreso
			iii.							La efectividad de las acciones, incluido el progreso hacia las metas y objetivos
			vi.							Lecciones aprendidas y cómo se han incorporado en las políticas y procedimientos operativos de la organización
		f.	Describir cómo la participación de los grupos de interés ha influido en las medidas adoptadas (3-3-d) y cómo ha informado si estas han sido efectivas (3-3-e)							
Estándares temáticos										
Ética y cumplimiento regulatorio										
GRI 3: Temas Materiales 2021										
3-3	Gestión de los temas materiales		Respecto al enfoque de gestión de cada tema material, responder lo siguiente:	Negocio: Integrando la Sostenibilidad en nuestras decisiones: Cumplimiento	72-75		No aplica	ODS 16	Anticorrupción 10	
		a.	Describir los impactos reales y potenciales, negativos y positivos en la economía, el medio ambiente y las personas, incluidos los impactos en sus derechos humanos							
		b.	Informar si la organización está involucrada con los impactos negativos a través de sus actividades o como resultado de sus relaciones comerciales, y describir las actividades o relaciones comerciales							
		c.	Describir sus políticas o compromisos en relación con el tema material							
		d.								Describir las acciones tomadas para manejar el tema y los impactos relacionados, incluyendo:
			i.							Acciones para prevenir o mitigar posibles impactos negativos
			ii.							Acciones para abordar los impactos negativos reales, incluidas acciones para proporcionar o cooperar en su remediación
			iii.							Acciones para gestionar los impactos positivos reales y potenciales
		e.								Reportar la siguiente información sobre el seguimiento de la efectividad de las acciones tomadas:
			i.							Procesos utilizados para rastrear la efectividad de las acciones
			ii.							Objetivos, metas e indicadores utilizados para evaluar el progreso
			iii.							La efectividad de las acciones, incluido el progreso hacia las metas y objetivos
			vi.							Lecciones aprendidas y cómo se han incorporado en las políticas y procedimientos operativos de la organización
		f.	Describir cómo la participación de los grupos de interés ha influido en las medidas adoptadas (3-3-d) y cómo ha informado si estas han sido efectivas (3-3-e)							
GRI 205: Anticorrupción 2016										
205-2	Comunicación y formación sobre políticas y procedimientos anticorrupción	a.	Indicar el número total y el porcentaje de miembros del órgano de gobierno a quienes se haya comunicado las políticas y procedimientos anticorrupción de la organización, desglosados por región	Negocio: Integrando la Sostenibilidad en nuestras decisiones: Cumplimiento	72, 73		No aplica	ODS 16	Anticorrupción 10	
		b.	Propocione el número total y el porcentaje de empleados a quienes se haya comunicado las políticas y procedimientos anticorrupción de la organización, desglosados por categoría laboral y región							
		c.	Mencione el número total y el porcentaje de socios de negocio a quienes se haya comunicado las políticas y procedimientos anticorrupción de la organización, desglosados por tipo de socio de negocio y región. Describir si las políticas y procedimientos anticorrupción de la organización se han comunicado a alguna otra persona u organización							

ESTÁNDAR GRI	CONTENIDO			UBICACIÓN		OMISIÓN	VERIFICACIÓN*	ODS	PRINCIPIO DEL PACTO GLOBAL	
				CAPÍTULO	PÁGINA / RESPUESTA					
205-2	Comunicación y formación sobre políticas y procedimientos anticorrupción	d.	Indicar el número total y el porcentaje de miembros del órgano de gobierno que haya recibido formación sobre anticorrupción, desglosados por región	Negocio: Integrando la Sostenibilidad en nuestras decisiones: Cumplimiento	72, 73		No aplica	ODS 16	Anticorrupción 10	
205-3	Incidentes de corrupción confirmados y medidas tomadas	e.	Proporcionar el número total y el porcentaje de empleados que haya recibido formación sobre anticorrupción, desglosados por categoría laboral y región		Durante el periodo reportado no hubo ningún incidente de corrupción.					
		a.	Proporcionar el número total y la naturaleza de los casos de corrupción confirmados							
		b.	Indicar el número total de casos confirmados en los que se haya despedido a algún empleado por corrupción o se hayan tomado medidas disciplinarias al respecto							
		c.	Indicar número total de casos confirmados en los que se hayan rescindido o no se hayan renova-do contratos con socios de negocio por infracciones relacionadas con la corrupción							
d.	Proporcionar los casos jurídicos públicos relacionados con la corrupción interpuestos contra la organización o sus empleados durante el periodo objeto del informar y los resultados de esos casos									
GRI 206: Competencia desleal 2016										
206-1	Acciones jurídicas relacionadas con la competencia desleal, las prácticas monopólicas y contra la libre competencia	a.	Indicar el número de acciones jurídicas pendientes o finalizadas durante el periodo objeto del informar con respecto a la competencia desleal y las infracciones de la legislación aplicable en materia de prácticas monopólicas y contra la libre competencia en las que se haya identificado que la organización ha participado	Negocio: Integrando la Sostenibilidad en nuestras decisiones: Cumplimiento	No se tuvieron en el periodo reportado.		No aplica	ODS 16	Anticorrupción 10	
b.	Mencione los principales resultados de las acciones jurídicas finalizadas, incluidas decisiones o sentencias	72, 75								
GRI 417: Marketing y etiquetado 2016										
417-3	Casos de incumplimiento relacionados con comunicaciones de marketing	a.	Indicar la cantidad total de casos de incumplimiento de la normativa o códigos voluntarios relativos a comunicaciones de marketing, como publicidad, promoción y patrocinio, clasificados por:	No tuvimos casos de incumplimientos de las normativas o códigos voluntarios.	No se tuvieron en el periodo reportado. 72, 75		No aplica	ODS 12 ODS 16	Derechos Humanos Anticorrupción 1, 10	
i.	Casos de incumplimiento de la normativa que den lugar a multas o sanciones									
ii.	Casos de incumplimiento de la normativa que den lugar a una advertencia									
iii.	Casos de incumplimiento de códigos voluntarios									
b.	Informar si la organización no ha identificado incumplimientos de la normativa o códigos volun-tarios, basta con señalar este hecho en una declaración breve									
Riesgos de cambio climático										
GRI 3: Temas Materiales 2021										
3-3	Gestión de los temas materiales		Respecto al enfoque de gestión de cada tema material, responder lo siguiente:	Medio Ambiente: Nuestro compromiso con el entorno: Cambio climático	32		No aplica	ODS 13	Medio Ambiente 7, 8	
		a.	Describir los impactos reales y potenciales, negativos y positivos en la economía, el medio ambiente y las personas, incluidos los impactos en sus derechos humanos							
		b.	Informar si la organización está involucrada con los impactos negativos a través de sus activi-dades o como resultado de sus relaciones comerciales, y describir las actividades o relaciones comerciales							
		c.	Describir sus políticas o compromisos en relación con el tema material							
		d.								Describir las acciones tomadas para manejar el tema y los impactos relacionados, incluyendo:
			i.							Acciones para prevenir o mitigar posibles impactos negativos
			ii.							Acciones para abordar los impactos negativos reales, incluidas acciones para proporcionar o cooperar en su remediación
			iii.							Acciones para gestionar los impactos positivos reales y potenciales
		e.								Reportar la siguiente información sobre el seguimiento de la efectividad de las acciones tomadas:
			i.							Procesos utilizados para rastrear la efectividad de las acciones
			ii.							Objetivos, metas e indicadores utilizados para evaluar el progreso
			iii.							La efectividad de las acciones, incluido el progreso hacia las metas y objetivos
		vi.	Lecciones aprendidas y cómo se han incorporado en las políticas y procedimientos operativos de la organización							
		f.	Describir cómo la participación de los grupos de interés ha influido en las medidas adoptadas (3-3-d) y cómo ha informado si estas han sido efectivas (3-3-e)							

ESTÁNDAR GRI	CONTENIDO				UBICACIÓN		OMISIÓN	VERIFICACIÓN*	ODS	PRINCIPIO DEL PACTO GLOBAL	
					CAPÍTULO	PÁGINA / RESPUESTA					
Gestión de la cadena de valor											
GRI 3: Temas Materiales 2021											
3-3	Gestión de los temas materiales			Respecto al enfoque de gestión de cada tema material, responder lo siguiente:	Negocio: Integrando la Sostenibilidad en nuestras decisiones: Cadena de suministro	82, 83		No aplica	ODS 8 ODS 12	Derechos Humanos Normas Laborales 1, 2, 3, 4, 5, 6	
		a.		Describir los impactos reales y potenciales, negativos y positivos en la economía, el medio ambiente y las personas, incluidos los impactos en sus derechos humanos							
		b.		Informar si la organización está involucrada con los impactos negativos a través de sus actividades o como resultado de sus relaciones comerciales, y describir las actividades o relaciones comerciales							
		c.		Describir sus políticas o compromisos en relación con el tema material							
		d.									Describir las acciones tomadas para manejar el tema y los impactos relacionados, incluyendo:
			i.	Acciones para prevenir o mitigar posibles impactos negativos							
			ii.	Acciones para abordar los impactos negativos reales, incluidas acciones para proporcionar o cooperar en su remediación							
			iii.	Acciones para gestionar los impactos positivos reales y potenciales							
		e.									Reportar la siguiente información sobre el seguimiento de la efectividad de las acciones tomadas:
			i.	Procesos utilizados para rastrear la efectividad de las acciones							
			ii.	Objetivos, metas e indicadores utilizados para evaluar el progreso							
			iii.	La efectividad de las acciones, incluido el progreso hacia las metas y objetivos							
			vi.	Lecciones aprendidas y cómo se han incorporado en las políticas y procedimientos operativos de la organización							
		f.		Describir cómo la participación de los grupos de interés ha influido en las medidas adoptadas (3-3-d) y cómo ha informado si estas han sido efectivas (3-3-e)							
GRI 204: Prácticas de abastecimiento 2016											
204-1	Proporción de gasto en proveedores locales	a.		Mencione el porcentaje del presupuesto de abastecimiento para las ubicaciones de operación significativas que se emplea en proveedores de la localidad de la operación (como el porcentaje de productos y servicios que se compra en el ámbito local)	Negocio: Integrando la Sostenibilidad en nuestras decisiones: Cumplimiento	82, 83		No aplica	ODS 8 ODS 12	Derechos Humanos Normas Laborales Medio ambiente Anticorrupción 1, 2, 4, 5, 7, 8, 10	
		b.		Proporcionar la definición geográfica de “local” de la organización							
		c.		Proporcionar la definición utilizada para “ubicaciones de operación significativas”							
GRI 407: Libertad de asociación y negociación colectiva 2016											
407-1	Operaciones y proveedores en los que el derecho a la libertad de asociación y la negociación colectiva podría estar en riesgo	a.			Negocio: Integrando la Sostenibilidad en nuestras decisiones: Cadena de suministro	No se tuvieron en el periodo reportado. 82		No aplica	ODS 8 ODS 16	Derechos Humanos Normas Laborales 1, 2, 3, 4, 5	
			i.								Tipo de operación (como una planta de fabricación) y proveedor
			ii.								Países o áreas geográficas con operaciones y proveedores que se considere que están en riesgo
		b.		Mencione las medidas tomadas por la organización en el periodo objeto del informar y dirigidas a apoyar el derecho a ejercer la libertad de asociación y la negociación colectiva							
Energía y emisiones											
GRI 3: Temas Materiales 2021											
3-3	Gestión de los temas materiales			Respecto al enfoque de gestión de cada tema material, responder lo siguiente:	Medio Ambiente: Nuestro compromiso con el entorno: Emisiones y Energía	20-21, 24-25		No aplica	ODS 7 ODS 13	Medio Ambiente 7, 8, 9	
		a.		Describir los impactos reales y potenciales, negativos y positivos en la economía, el medio ambiente y las personas, incluidos los impactos en sus derechos humanos							
		b.		Informar si la organización está involucrada con los impactos negativos a través de sus actividades o como resultado de sus relaciones comerciales, y describir las actividades o relaciones comerciales							
		c.		Describir sus políticas o compromisos en relación con el tema material							
		d.									Describir las acciones tomadas para manejar el tema y los impactos relacionados, incluyendo:
			i.	Acciones para prevenir o mitigar posibles impactos negativos							
			ii.	Acciones para abordar los impactos negativos reales, incluidas acciones para proporcionar o cooperar en su remediación							



ESTÁNDAR GRI	CONTENIDO				UBICACIÓN		OMISIÓN	VERIFICACIÓN*	ODS	PRINCIPIO DEL PACTO GLOBAL
					CAPÍTULO	PÁGINA / RESPUESTA				
3-3	Gestión de los temas materiales		iii.	Acciones para gestionar los impactos positivos reales y potenciales	Medio Ambiente: Nuestro compromiso con el entorno: Emisiones y Energía	20-21, 24-25		No aplica	ODS 7 ODS 13	Medio Ambiente 7, 8, 9
				Reportar la siguiente información sobre el seguimiento de la efectividad de las acciones tomadas:						
		i.	Procesos utilizados para rastrear la efectividad de las acciones							
		ii.	Objetivos, metas e indicadores utilizados para evaluar el progreso							
		iii.	La efectividad de las acciones, incluido el progreso hacia las metas y objetivos							
		vi.	Lecciones aprendidas y cómo se han incorporado en las políticas y procedimientos operativos de la organización							
		f.	Describir cómo la participación de los grupos de interés ha influido en las medidas adoptadas (3-3-d) y cómo ha informado si estas han sido efectivas (3-3-e)							
GRI 302: Energía 2016										
302-1	Consumo de energía dentro de la organización	a.		Mencione el consumo total de combustibles procedentes de fuentes no renovables dentro de la organización, en julios o múltiplos, incluidos los tipos de combustible utilizados	Medio Ambiente: Nuestro compromiso con el entorno: Energía	24		*	ODS 7 ODS 13	Medio Ambiente 7, 8, 9
		b.		Indicar el consumo total de combustibles procedentes de fuentes renovables dentro de la organización, en julios o múltiplos, incluidos los tipos de combustible utilizados		24-26				
		c.		Proporcionar en julios, vatios-hora o múltiplos, el total de:						
			i.	Consumo de electricidad						
			ii.	Consumo de calefacción						
			iii.	Consumo de refrigeración						
			iv.	Consumo de vapor						
		d.		Proporcionar en julios, vatios-hora o múltiplos, el total de:						
			i.	La electricidad vendida						
			ii.	La calefacción vendida						
			iii.	La refrigeración vendida						
			iv.	El vapor vendido						
		e.		Mencione el consumo total de energía dentro de la organización, en julios o múltiplos						
f.		Indicar los Estándares, metodologías, suposiciones y herramientas de cálculo utilizados								
g.		Mencione la fuente de los factores de conversión utilizados								
302-3	Intensidad energética	a.		Indicar el ratio de intensidad energética de la organización		25		*		
		b.		Mencione el parámetro (denominador) específico que se haya seleccionado para calcular el ratio						
		c.		Proporcionar los tipos de energía incluidos en el ratio de intensidad (combustible, electricidad, calefacción, refrigeración, vapor o todos)		El ratio abarca el consumo energético dentro de la empresa				
		d.		Mencione si el ratio abarca el consumo de energía dentro de la organización, fuera de ella o ambos						
302-4	Reducción del consumo energético	a.		Mencione la magnitud de las reducciones de consumo energético logradas como resultado directo de iniciativas de conservación y eficiencia, en julios o múltiplos		26		No aplica		
		b.		Proporcionar los tipos de energía incluidos en dicha reducción (combustible, electricidad, calefacción, refrigeración, vapor o todos)						
		c.		Indicar la base del cálculo de las reducciones del consumo energético, como el año base o la línea base, incluida la justificación de la selección		Año base: 2024, al ser el año inmediato anterior.				
		d.		Mencione los Estándares, metodologías, suposiciones y herramientas de cálculo utilizados		Control Operacional. Utilizamos las particularidades técnicas y las fórmulas para la aplicación de metodologías para el cálculo de emisiones de gases o compuestos de efecto invernadero, y Microsoft Excel.				
GRI 305: Emisiones 2016										
305-1	Emisiones directas de GEI (alcance 1)	a.		Mencione el valor bruto de las emisiones directas de GEI (alcance 1) en toneladas métricas de CO ₂ equivalente	Medio Ambiente: Nuestro compromiso con el entorno: Emisiones	5,552.14 22		*	ODS 7 ODS 12 ODS 13	Medio Ambiente 7, 8, 9
		b.		Indicar los gases incluidos en el cálculo: CO ₂ , CH ₄ , N ₂ O, HFC, PFC, SF ₆ , NF ₃ o todos		Se incluyen CO ₂ , CH ₄ , N ₂ O				
		c.		Proporcionar las emisiones biogénicas de CO ₂ en toneladas métricas de CO ₂ equivalente		No se emiten emisiones biogénicas				
		d.		Mencione el año base para el cálculo, si procede, incluidos:		Año base: 2022				
			i.	La justificación de la selección						
			ii.	Las emisiones en el año base						

ESTÁNDAR GRI	CONTENIDO				UBICACIÓN		OMISIÓN	VERIFICACIÓN*	ODS	PRINCIPIO DEL PACTO GLOBAL	
					CAPÍTULO	PÁGINA / RESPUESTA					
305-1	Emisiones directas de GEI (alcance 1)		iii.	El contexto de cualquier cambio significativo en las emisiones que haya dado lugar a nuevos cálculos de las emisiones en el año base	Medio Ambiente: Nuestro compromiso con el entorno: Emisiones	No hubo cambios significativos		*	ODS 7 ODS 12 ODS 13	Medio Ambiente 7, 8, 9	
		e.	Mencione la fuente de los factores de emisión y las tasas del potencial de calentamiento global (GWP) utilizadas o una referencia a la fuente del GWP	Conforme a los publicados por la Secretaría de Energía Control Operacional. Utilizamos las particularidades técnicas y las fórmulas para la aplicación de metodologías para el cálculo de emisiones degases o compuestos de efecto invernadero, y Microsoft Excel							
		f.	Indicar el enfoque de consolidación para las emisiones: participación accionarial, control financiero o control operacional								
		g.	Indicar los Estándares, metodologías, suposiciones y herramientas de cálculo utilizados								
305-2	Emisiones indirectas de GEI asociadas a la energía (alcance 2)	a.		Proporcionar el valor bruto de las emisiones indirectas de GEI asociadas a la energía (alcance 2) basadas en la ubicación en toneladas métricas de CO ₂ equivalente		17,717.60					
		b.		Indicar si procede, valor bruto de las emisiones indirectas de GEI asociadas a la energía (alcance 2) basadas en el mercado en toneladas métricas de CO ₂ equivalente		22					
		c.		Mencione si están disponibles, los gases incluidos en el cálculo: CO ₂ , CH ₄ , N ₂ O, HFC, PFC, SF ₆ , NF ₃ o todos		Se incluyen CO ₂ , CH ₄ , N ₂ O					
		d.		Proporcionar el año base para el cálculo, si procede, e incluir:		Emisiones por compra de energía a CFE y FEI. Año base: 2022					
			i.	La justificación de la selección		9,413					
			ii.	Las emisiones en el año base		No hubo cambios significativos					
			iii.	El contexto de cualquier cambio significativo en las emisiones que haya dado lugar a nuevos cálculos de las emisiones en el año base		Utilizamos el factor de emisión del Sistema Eléctrico Nacional de 2025					
		e.		Proporcionar la fuente de los factores de emisión y las tasas del potencial de		Control Operacional. Utilizamos las particularidades técnicas y las fórmulas para la aplicación de metodologías para el cálculo de emisiones de gases o compuestos de efecto invernadero, y Microsoft Excel.					
		f.		Mencione el enfoque de consolidación para las emisiones: participación accionarial, control financiero o control operacional							
		g.		Indicar los Estándares, metodologías, suposiciones y herramientas de cálculo utilizados							
		305-4	Intensidad de las emisiones de GEI	a.			Mencione el ratio de intensidad de las emisiones de GEI de la organización	22	No aplica	ODS 7 ODS 12 ODS 13	Medio Ambiente 7, 8, 9
b.				Indicar el parámetro (denominador) específico que se haya seleccionado para calcular el ratio		Incluye Alcance 1 y 2					
c.				Proporcionar los tipos de emisiones de GEI incluidos en el ratio de intensidad: directas (alcance 1), indirectas asociadas a la energía (alcance 2), y otras indirectas (alcance 3)		Se incluyen CO ₂ , CH ₄ , N ₂ O					
d.				Indicar los gases incluidos en el cálculo: CO ₂ , CH ₄ , N ₂ O, HFC, PFC, SF ₆ , NF ₃ o todos							
305-5	Reducción de las emisiones de GEI	a.		Proporcionar la reducción de las emisiones de GEI como consecuencia directa de las iniciativas de reducción en toneladas métricas de CO2 equivalente		22	No aplica	ODS 13	Medio Ambiente 7, 8, 9		
		b.		Mencione los gases incluidos en el cálculo: CO ₂ , CH ₄ , N ₂ O, HFC, PFC, SF ₆ , NF ₃ o todos		Se incluyen CO ₂ , CH ₄ , N ₂ O					
		c.		Indique el año base o línea base, incluida la justificación de la selección		Año base: 2024, al ser el año inmediato anterior.					
		d.		Proporcionar los alcances en los que se produjeron reducciones: emisiones directas (alcance 1), indirectas asociadas a la energía (alcance 2) u otras indirectas (alcance 3)		Reducciones en los Alcances 1 y 2					
		e.		Indicar los Estándares, metodologías, suposiciones y herramientas de cálculo utilizados		Control Operacional. Utilizamos las particularidades técnicas y las fórmulas para la aplicación de metodologías para el cálculo de emisiones de gases o compuestos de efecto invernadero, y Microsoft Excel.					
Diversidad e inclusión											
GRI 3: Temas Materiales 2021											
3-3	Gestión de los temas materiales			Respecto al enfoque de gestión de cada tema material, responder lo siguiente:	Nuestra Gente: Una cultura que se vive: Inclusión	34		No aplica	ODS 5 ODS 10	Derechos Humanos Normas Laborales 1, 6	
		a.		Describir los impactos reales y potenciales, negativos y positivos en la economía, el medio ambiente y las personas, incluidos los impactos en sus derechos humanos							
		b.		Informar si la organización está involucrada con los impactos negativos a través de sus actividades o como resutado de sus relaciones comerciales, y describir las actividades o relaciones comerciales							
		c.		Describir sus políticas o compromisos en relación con el tema material							
		d.		Describir las acciones tomadas para manejar el tema y los impactos relacionados, incluyendo:							
			i.								Acciones para prevenir o mitigar posibles impactos negativos
			ii.								Acciones para abordar los impactos negativos reales, incluidas acciones para proporcionar o cooperar en su remediación
			iii.								Acciones para gestionar los impactos positivos reales y potenciales



ESTÁNDAR GRI	CONTENIDO				UBICACIÓN		OMISIÓN	VERIFICACIÓN*	ODS	PRINCIPIO DEL PACTO GLOBAL		
					CAPÍTULO	PÁGINA / RESPUESTA						
3-3	Gestión de los temas materiales	e.		Reportar la siguiente información sobre el seguimiento de la efectividad de las acciones tomadas:	Nuestra Gente: Una cultura que se vive: Inclusión	34		No aplica	ODS 5 ODS 10	Derechos Humanos Normas Laborales 1, 6		
	i.		Procesos utilizados para rastrear la efectividad de las acciones									
	ii.		Objetivos, metas e indicadores utilizados para evaluar el progreso									
	iii.		La efectividad de las acciones, incluido el progreso hacia las metas y objetivos									
	iv.		Lecciones aprendidas y cómo se han incorporado en las políticas y procedimientos operativos de la organización									
	f.	Describir cómo la participación de los grupos de interés ha influido en las medidas adoptadas (3-3-d) y cómo ha informado si estas han sido efectivas (3-3-e)										
GRI 405: Diversidad e igualdad de oportunidades 2016												
405-1	Diversidad de órganos de gobierno y empleados			Proporcionar el porcentaje de personas dentro de los órganos de gobierno de la organización en cada una de las siguientes categorías de diversidad:	Nuestra Gente: Una cultura que se vive: Inclusión	66, 67	No procede ningún otro indicador de diversidad para los Consejeros.	*	ODS 5 ODS 10	Derechos Humanos Normas Laborales Anticorrupción 1, 2, 3, 4, 5, 6, 10		
				a.							i.	Género
						ii.					Grupo de edad: menores de 30 años, entre 30 y 50 años, mayores de 50 años	
		b.		iii.		Otros indicadores de diversidad, cuando proceda (como grupos minoritarios o vulnerables)					35-37	
						Mencione el porcentaje de empleados por categoría laboral en cada una de las siguientes categorías de diversidad:						
				i		Género						
				ii.		Grupo de edad: menores de 30 años, entre 30 y 50 años, mayores de 50 años						
				iii.		Otros indicadores de diversidad, cuando proceda (como grupos minoritarios o vulnerables)						
GRI 406: No discriminación 2016												
406-1	Casos de discriminación y acciones correctivas emprendidas	a.		Mencione la cantidad total de casos de discriminación durante el periodo objeto del informar	No se contaron con casos de discriminación en el periodo reportado	No se contaron con casos de discriminación en el periodo reportado.		No aplica	ODS 10 ODS 5 ODS 8	Normas Laborales 6		
				b.								Proporcionar el estatus de los casos y las acciones emprendidas en lo que atañe a lo siguiente:
		i.	Caso evaluado por la organización									
		ii.	Aplicación de planes de reparación en curso									
		iii.	Planes de reparación cuyos resultados hayan sido implementados a través de procesos de revisión y gestión internos rutinarios									
		iv.	Caso que ya no está sujeto a acciones									
Gobierno corporativo												
GRI 3: Temas Materiales 2021												
3-3	Gestión de los temas materiales			Respecto al enfoque de gestión de cada tema material, responder lo siguiente:	Negocio: Integrando la Sostenibilidad en nuestras decisiones: Gobierno corporativo	63-68		No aplica	ODS 16	Derechos Humanos Anticorrupción 1, 10		
				a.							Describir los impactos reales y potenciales, negativos y positivos en la economía, el medio ambiente y las personas, incluidos los impactos en sus derechos humanos	
				b.							Informar si la organización está involucrada con los impactos negativos a través de sus actividades o como resultado de sus relaciones comerciales, y describir las actividades o relaciones comerciales	
				c.							Describir sus políticas o compromisos en relación con el tema material	
		d.		Describir las acciones tomadas para manejar el tema y los impactos relacionados, incluyendo:								
			i.	Acciones para prevenir o mitigar posibles impactos negativos								
			ii.	Acciones para abordar los impactos negativos reales, incluidas acciones para proporcionar o cooperar en su remediación								
			iii.	Acciones para gestionar los impactos positivos reales y potenciales								
		e.		Reportar la siguiente información sobre el seguimiento de la efectividad de las acciones tomadas:								
			i.	Procesos utilizados para rastrear la efectividad de las acciones								
			ii.	Objetivos, metas e indicadores utilizados para evaluar el progreso								
			iii.	La efectividad de las acciones, incluido el progreso hacia las metas y objetivos								
			iv.	Lecciones aprendidas y cómo se han incorporado en las políticas y procedimientos operativos de la organización								
		f.		Describir cómo la participación de los grupos de interés ha influido en las medidas adoptadas (3-3-d) y cómo ha informado si estas han sido efectivas (3-3-e)								



ESTÁNDAR GRI	CONTENIDO			UBICACIÓN		OMISIÓN	VERIFICACIÓN*	ODS	PRINCIPIO DEL PACTO GLOBAL	
				CAPÍTULO	PÁGINA / RESPUESTA					
Prácticas laborales y derechos humanos										
GRI 3: Temas Materiales 2021										
3-3	Gestión de los temas materiales		Respecto al enfoque de gestión de cada tema material, responder lo siguiente:	Nuestra Gente: Una cultura que se vive: Prácticas laborales	41-48, 55		No aplica	ODS 8 ODS 10	Derechos Humanos Normas Laborales 1, 2, 3, 4, 5, 6	
a.	Describir los impactos reales y potenciales, negativos y positivos en la economía, el medio ambiente y las personas, incluidos los impactos en sus derechos humanos									
b.	Informar si la organización está involucrada con los impactos negativos a través de sus actividades o como resultado de sus relaciones comerciales, y describir las actividades o relaciones comerciales									
c.	Describir sus políticas o compromisos en relación con el tema material									
d.		Describir las acciones tomadas para manejar el tema y los impactos relacionados, incluyendo:								
	i.	Acciones para prevenir o mitigar posibles impactos negativos								
	ii.	Acciones para abordar los impactos negativos reales, incluidas acciones para proporcionar o cooperar en su remediación								
	iii.	Acciones para gestionar los impactos positivos reales y potenciales								
e.		Reportar la siguiente información sobre el seguimiento de la efectividad de las acciones tomadas:								
	i.	Procesos utilizados para rastrear la efectividad de las acciones								
	ii.	Objetivos, metas e indicadores utilizados para evaluar el progreso								
	iii.	La efectividad de las acciones, incluido el progreso hacia las metas y objetivos								
	iv.	Lecciones aprendidas y cómo se han incorporado en las políticas y procedimientos operativos de la organización								
f.	Describir cómo la participación de los grupos de interés ha influido en las medidas adoptadas (3-3-d) y cómo ha informado si estas han sido efectivas (3-3-e)									
GRI 404: Formación y educación 2016										
404-1	Promedio de horas de formación al año por empleado	a.		Indicar el promedio de horas de formación que los empleados de la organización hayan recibido durante el periodo objeto del informar, desglosado por:	Nuestra Gente: Una cultura que se vive: Talento	45, 46		No aplica	ODS 4 ODS 8	Derechos Humanos Normas Laborales 1, 2, 3, 4, 5, 6
i.	Género									
ii.	Categoría laboral									
Privacidad y seguridad de la información										
GRI 3: Temas Materiales 2021										
3-3	Gestión de los temas materiales		Respecto al enfoque de gestión de cada tema material, responder lo siguiente:	Negocio: Integrando la Sostenibilidad en nuestras decisiones: Privacidad y seguridad de la información	81		No aplica	ODS 16	Derechos Humanos 1	
a.	Describir los impactos reales y potenciales, negativos y positivos en la economía, el medio ambiente y las personas, incluidos los impactos en sus derechos humanos									
b.	Informar si la organización está involucrada con los impactos negativos a través de sus actividades o como resultado de sus relaciones comerciales, y describir las actividades o relaciones comerciales									
c.	Describir sus políticas o compromisos en relación con el tema material									
d.		Describir las acciones tomadas para manejar el tema y los impactos relacionados, incluyendo:								
	i.	Acciones para prevenir o mitigar posibles impactos negativos								
	ii.	Acciones para abordar los impactos negativos reales, incluidas acciones para proporcionar o cooperar en su remediación								
	iii.	Acciones para gestionar los impactos positivos reales y potenciales								
e.		Reportar la siguiente información sobre el seguimiento de la efectividad de las acciones tomadas:								
	i.	Procesos utilizados para rastrear la efectividad de las acciones								
	ii.	Objetivos, metas e indicadores utilizados para evaluar el progreso								
	iii.	La efectividad de las acciones, incluido el progreso hacia las metas y objetivos								
	iv.	Lecciones aprendidas y cómo se han incorporado en las políticas y procedimientos operativos de la organización								
f.	Describir cómo la participación de los grupos de interés ha influido en las medidas adoptadas (3-3-d) y cómo ha informado si estas han sido efectivas (3-3-e)									

ESTÁNDAR GRI	CONTENIDO				UBICACIÓN		OMISIÓN	VERIFICACIÓN*	ODS	PRINCIPIO DEL PACTO GLOBAL	
					CAPÍTULO	PÁGINA / RESPUESTA					
GRI 418: Privacidad del cliente 2016											
418-1	Reclamaciones fundamentadas relativas a violaciones de la privacidad del cliente y pérdida de datos del cliente	a.	i.	Mencione la cantidad total de reclamaciones fundamentadas recibidas relativas a violaciones de la privacidad del cliente, clasificadas por:	Negocio: Integrando la Sostenibilidad en nuestras decisiones: Privacidad y seguridad de la información	No se tuvieron en el periodo reportado.		No aplica	ODS 9	Anticorrupción 10	
		ii.	Reclamaciones recibidas de terceros y corroboradas por la organización								
		b.	Reclamaciones de autoridades regulatorias								
			Proporcionar la cantidad total de casos identificados de filtraciones, robos o pérdidas de datos de clientes								
		c.		Proporcionar la cantidad total de casos identificados de filtraciones, robos o pérdidas de datos de clientes							
				Mencione si la organización no ha identificado ninguna reclamación fundamentada, basta con señalar este hecho en una declaración breve							
Atención al cliente											
GRI 3: Temas Materiales 2021											
3-3	Gestión de los temas materiales			Respecto al enfoque de gestión de cada tema material, responder lo siguiente:	Negocio: Integrando la Sostenibilidad en nuestras decisiones: Negocio	76		No aplica	ODS 12	Derechos Humanos 1	
		a.		Describir los impactos reales y potenciales, negativos y positivos en la economía, el medio ambiente y las personas, incluidos los impactos en sus derechos humanos							
		b.		Informar si la organización está involucrada con los impactos negativos a través de sus actividades o como resultado de sus relaciones comerciales, y describir las actividades o relaciones comerciales							
		c.		Describir sus políticas o compromisos en relación con el tema material							
		d.		Describir las acciones tomadas para manejar el tema y los impactos relacionados, incluyendo:							
			i.								Acciones para prevenir o mitigar posibles impactos negativos
			ii.								Acciones para abordar los impactos negativos reales, incluidas acciones para proporcionar o cooperar en su remediación
			iii.								Acciones para gestionar los impactos positivos reales y potenciales
		e.		Reportar la siguiente información sobre el seguimiento de la efectividad de las acciones tomadas:							
			i.								Procesos utilizados para rastrear la efectividad de las acciones
			ii.								Objetivos, metas e indicadores utilizados para evaluar el progreso
			iii.								La efectividad de las acciones, incluido el progreso hacia las metas y objetivos
		iv.		Lecciones aprendidas y cómo se han incorporado en las políticas y procedimientos operativos de la organización							
		f.		Describir cómo la participación de los grupos de interés ha influido en las medidas adoptadas (3-3-d) y cómo ha informado si estas han sido efectivas (3-3-e)							
Innovación y tecnología											
GRI 3: Temas Materiales 2021											
3-3	Gestión de los temas materiales			Respecto al enfoque de gestión de cada tema material, responder lo siguiente:	Negocio: Integrando la Sostenibilidad en nuestras decisiones: Innovación y tecnología	79		No aplica	ODS 9	Medio Ambiente 7, 8 , 9	
		a.		Describir los impactos reales y potenciales, negativos y positivos en la economía, el medio ambiente y las personas, incluidos los impactos en sus derechos humanos							
		b.		Informar si la organización está involucrada con los impactos negativos a través de sus actividades o como resultado de sus relaciones comerciales, y describir las actividades o relaciones comerciales							
		c.		Describir sus políticas o compromisos en relación con el tema material							
		d.		Describir las acciones tomadas para manejar el tema y los impactos relacionados, incluyendo:							
			i.								Acciones para prevenir o mitigar posibles impactos negativos
			ii.								Acciones para abordar los impactos negativos reales, incluidas acciones para proporcionar o cooperar en su remediación
			iii.								Acciones para gestionar los impactos positivos reales y potenciales
		e.		Reportar la siguiente información sobre el seguimiento de la efectividad de las acciones tomadas:							
			i.								Procesos utilizados para rastrear la efectividad de las acciones
			ii.								Objetivos, metas e indicadores utilizados para evaluar el progreso
			iii.								La efectividad de las acciones, incluido el progreso hacia las metas y objetivos



ESTÁNDAR GRI	CONTENIDO				UBICACIÓN		OMISIÓN	VERIFICACIÓN*	ODS	PRINCIPIO DEL PACTO GLOBAL	
					CAPÍTULO	PÁGINA / RESPUESTA					
3-3	Gestión de los temas materiales		iv.	Lecciones aprendidas y cómo se han incorporado en las políticas y procedimientos operativos de la organización	Negocio: Integrando la Sostenibilidad en nuestras decisiones: Innovación y tecnología	79		No aplica	ODS 9	Medio Ambiente 7, 8 , 9	
		f.	Describir cómo la participación de los grupos de interés ha influido en las medidas adoptadas (3-3-d) y cómo ha informado si estas han sido efectivas (3-3-e)								
Gestión de riesgos y crisis											
GRI 3: Temas Materiales 2021											
3-3	Gestión de los temas materiales		Respecto al enfoque de gestión de cada tema material, responder lo siguiente:		Negocio: Integrando la Sostenibilidad en nuestras decisiones: Cumplimiento. Mecanismos de denuncia	74, 75		No aplica	ODS 16	Derechos Humanos Anticorrupción 1, 10	
		a.	Describir los impactos reales y potenciales, negativos y positivos en la economía, el medio ambiente y las personas, incluidos los impactos en sus derechos humanos								
		b.	Informar si la organización está involucrada con los impactos negativos a través de sus actividades o como resultado de sus relaciones comerciales, y describir las actividades o relaciones comerciales								
		c.	Describir sus políticas o compromisos en relación con el tema material								
		d.		Describir las acciones tomadas para manejar el tema y los impactos relacionados, incluyendo:							
			i.	Acciones para prevenir o mitigar posibles impactos negativos							
			ii.	Acciones para abordar los impactos negativos reales, incluidas acciones para proporcionar o cooperar en su remediación							
			iii.	Acciones para gestionar los impactos positivos reales y potenciales							
		e.		Reportar la siguiente información sobre el seguimiento de la efectividad de las acciones tomadas:							
			i.	Procesos utilizados para rastrear la efectividad de las acciones							
			ii.	Objetivos, metas e indicadores utilizados para evaluar el progreso							
			iii.	La efectividad de las acciones, incluido el progreso hacia las metas y objetivos							
			iv.	Lecciones aprendidas y cómo se han incorporado en las políticas y procedimientos operativos de la organización							
		f.	Describir cómo la participación de los grupos de interés ha influido en las medidas adoptadas (3-3-d) y cómo ha informado si estas han sido efectivas (3-3-e)								
Atracción, retención y desarrollo de talento											
GRI 3: Temas Materiales 2021											
3-3	Gestión de los temas materiales		Respecto al enfoque de gestión de cada tema material, responder lo siguiente:		Nuestra Gente: Una cultura que se vive: Talento	45-47		No aplica	ODS 8	Normas Laborales 3, 6	
		a.	Describir los impactos reales y potenciales, negativos y positivos en la economía, el medio ambiente y las personas, incluidos los impactos en sus derechos humanos								
		b.	Informar si la organización está involucrada con los impactos negativos a través de sus actividades o como resultado de sus relaciones comerciales, y describir las actividades o relaciones comerciales								
		c.	Describir sus políticas o compromisos en relación con el tema material								
		d.		Describir las acciones tomadas para manejar el tema y los impactos relacionados, incluyendo:							
			i.	Acciones para prevenir o mitigar posibles impactos negativos							
			ii.	Acciones para abordar los impactos negativos reales, incluidas acciones para proporcionar o cooperar en su remediación							
			iii.	Acciones para gestionar los impactos positivos reales y potenciales							
		e.		Reportar la siguiente información sobre el seguimiento de la efectividad de las acciones tomadas:							
			i.	Procesos utilizados para rastrear la efectividad de las acciones							
			ii.	Objetivos, metas e indicadores utilizados para evaluar el progreso							
			iii.	La efectividad de las acciones, incluido el progreso hacia las metas y objetivos							
			iv.	Lecciones aprendidas y cómo se han incorporado en las políticas y procedimientos operativos de la organización							
		f.	Describir cómo la participación de los grupos de interés ha influido en las medidas adoptadas (3-3-d) y cómo ha informado si estas han sido efectivas (3-3-e)								



ESTÁNDAR GRI	CONTENIDO				UBICACIÓN		OMISIÓN	VERIFICACIÓN*	ODS	PRINCIPIO DEL PACTO GLOBAL
					CAPÍTULO	PÁGINA / RESPUESTA				
GRI 401: Empleo 2016										
401-1	Contrataciones de nuevos empleados y rotación de personal	a.		La cantidad total y la tasa de contrataciones de nuevos empleados durante el periodo objeto del informe, por grupo de edad, género y región.	Nuestra Gente: Una cultura que se vive: Prácticas laborales	Con "región" nos referimos a "México". 42, 43		*	ODS 8	Normas Laborales 3, 6
b.		La cantidad total y la tasa de rotación de personal durante el periodo objeto del informe, por grupo de edad, género y región.								
401-2	Prestaciones para los empleados a tiempo completo que no se dan a los empleados a tiempo parcial o temporales	d.		Indicar las prestaciones que son habituales para los empleados a tiempo completo de la organización, pero que no se dan a los empleados temporales o a tiempo parcial, clasificadas por ubicaciones de operación significativas. Estas incluyen, como mínimo:		41		No aplica	ODS 4 ODS 8	Derechos Humanos Normas Laborales 1, 2, 3, 4, 5, 6
			i.	Seguro de vida						
			ii.	Asistencia sanitaria						
			iii.	Cobertura por incapacidad e invalidez						
			iv.	Permiso parental						
			v.	Previsión para la jubilación						
			vi.	Participación accionaria						
			vii.	Otros						
b.		Indicar la definición utilizada para "ubicaciones de operación significativas"								
401-3	Permiso parental	a.	Mencione la cantidad total de empleados que han tenido derecho al permiso parental, por género	41						
		b.	Proporcionar la cantidad total de empleados que se han acogido al permiso parental, por género							
		c.	Indicar la cantidad total de empleados que han regresado al trabajo en el periodo objeto del informar después de terminar el permiso parental, por género							
		d.	Mencione la cantidad total de empleados que han regresado al trabajo después de terminar el permiso parental y que seguían siendo empleados 12 meses después de regresar al trabajo, por género							
		e.	Proporcionar las tasas de regreso al trabajo y de retención de los empleados que se acogieron al permiso parental, por género							
GRI 404: Formación y educación 2016										
404-1	Promedio de horas de formación al año por empleado	a.		Indicar el promedio de horas de formación que los empleados de la organización hayan recibido durante el periodo objeto del informar, desglosado por:	Nuestra Gente: Una cultura que se vive: Talento	45, 46		No aplica	ODS 4 ODS 8	Derechos Humanos Normas Laborales 1, 2, 3, 4, 5, 6
i.	Género									
ii.	Categoría laboral									
404-2	Programas para desarrollar las competencias de los empleados y programas de ayuda a la transición	b.	Indicar el tipo y el alcance de los programas implementados y la asistencia proporcionada para mejorar las competencias de los empleados		45-47					
c.		Mencione los programas de ayuda a la transición proporcionados para facilitar la empleabilidad continuada y la gestión del final de las carreras profesionales debido a jubilación o despido								
404-3	Porcentaje de empleados que reciben evaluaciones periódicas de su desempeño y del desarrollo de su carrera	a.		Indicar el porcentaje del total de empleados por género y por categoría laboral que recibieron una evaluación periódica de su desempeño y del desarrollo de su carrera durante el periodo objeto del informar	47	*				
Salud, seguridad y bienestar										
GRI 3: Temas Materiales 2021										
3-3	Gestión de los temas materiales			Respecto al enfoque de gestión de cada tema material, responder lo siguiente:	Nuestra Gente: Una cultura que se vive: Salud y seguridad	49-54		No aplica	ODS 3 ODS 8	Derechos Humanos Normas Laborales 1, 3
		a.		Describir los impactos reales y potenciales, negativos y positivos en la economía, el medio ambiente y las personas, incluidos los impactos en sus derechos humanos						
		b.		Informar si la organización está involucrada con los impactos negativos a través de sus actividades o como resultado de sus relaciones comerciales, y describir las actividades o relaciones comerciales						
		c.		Describir sus políticas o compromisos en relación con el tema material						
		d.		Describir las acciones tomadas para manejar el tema y los impactos relacionados, incluyendo:						
			i.	Acciones para prevenir o mitigar posibles impactos negativos						
			ii.	Acciones para abordar los impactos negativos reales, incluidas acciones para proporcionar o cooperar en su remediación						
			iii.	Acciones para gestionar los impactos positivos reales y potenciales						



ESTÁNDAR GRI	CONTENIDO				UBICACIÓN		OMISIÓN	VERIFICACIÓN*	ODS	PRINCIPIO DEL PACTO GLOBAL
					CAPÍTULO	PÁGINA / RESPUESTA				
3-3	Gestión de los temas materiales	e.		Reportar la siguiente información sobre el seguimiento de la efectividad de las acciones tomadas:	Nuestra Gente: Una cultura que se vive: Salud y seguridad	49-54		No aplica	ODS 3 ODS 8	Derechos Humanos Normas Laborales 1, 3
	i.		Procesos utilizados para rastrear la efectividad de las acciones							
	ii.		Objetivos, metas e indicadores utilizados para evaluar el progreso							
	iii.		La efectividad de las acciones, incluido el progreso hacia las metas y objetivos							
	iv.		Lecciones aprendidas y cómo se han incorporado en las políticas y procedimientos operativos de la organización							
	f.	Describir cómo la participación de los grupos de interés ha influido en las medidas adoptadas (3-3-d) y cómo ha informado si estas han sido efectivas (3-3-e)								
GRI 403: Salud y seguridad en el trabajo 2016										
403-1	Sistema de gestión de la salud y la seguridad en el trabajo	a.		Proporcionar una declaración sobre si se ha implementado un sistema de gestión de la salud y la seguridad en el trabajo, que indicar:	Nuestra Gente: Una cultura que se vive: Salud y seguridad	49, 50		*		Derechos Humanos Normas Laborales 1, 2, 3, 4, 5, 6
	i.		Si el sistema se ha puesto en marcha por requerimientos legales y, en tal caso, una lista de dichos requerimientos							
	ii.		Si el sistema se ha implementado con base en estándares/directrices reconocidos de sistema de gestión o gestión de riesgos y, en tal caso, la lista de dichos estándares/directrices							
	b.	Realice una descripción del alcance de los trabajadores, las actividades y los lugares de trabajo cubiertos por el sistema de gestión de la salud y la seguridad en el trabajo y una explicación de si algún trabajador, actividad o lugar de trabajo no está cubierto por dicho sistema y el motivo para ello								
403-2	Identificación de peligros, evaluación de riesgos e investigación de incidentes	a.		Realice una descripción de los procesos empleados para identificar peligros relacionados con el trabajo y evaluar riesgos de forma periódica o esporádica, así como para aplicar la jerarquía de controles a fin de eliminar peligros y minimizar riesgos, que indicar:						
			i.	Cómo garantiza la organización la calidad de estos procesos, incluidas las competencias de las personas que los llevan a cabo						
			ii.	Cómo se usan los resultados de estos procesos para evaluar y mejorar de forma continua el sistema de gestión de la salud y la seguridad en el trabajo						
		b.	Elabore una descripción de los procesos que siguen los trabajadores que quieren notificar peligros o situaciones de peligro laborales, así como una explicación de cómo se protege a los trabajadores frente a posibles represalias							
		c.	Realice una descripción de las políticas y procesos que deben seguir los trabajadores que quieran retirarse de situaciones laborales que consideren que pueden provocar lesiones, dolencias o enfermedades, así como una explicación de cómo se protege a dichos trabajadores frente a posibles represalias							
	d.	Proporcionar una descripción de los procesos empleados para investigar incidentes laborales, incluidos los procesos de identificación de peligros y evaluación de riesgos relacionados con los incidentes para determinar las acciones correctivas mediante la jerarquía de control y para determinar las mejoras necesarias del sistema de gestión de la seguridad y la salud en el trabajo								
403-3	Servicios de salud en el trabajo	a.		Realice una descripción de las funciones de los servicios de salud en el trabajo que contribuyen a la identificación y eliminación de peligros y la minimización de riesgos, así como una explicación de cómo garantiza la organización la calidad de dichos servicios y facilita el acceso de los trabajadores a los mismos		52-54				
403-5	Formación de trabajadores sobre salud y seguridad en el trabajo	a.		Proporcionar una descripción de los cursos de formación para trabajadores sobre salud y seguridad en el trabajo, incluidos los cursos de formación general y los cursos de formación específica sobre peligros laborales, actividades peligrosas o situaciones de peligro		51				
403-6	Promoción de la salud de los trabajadores	a.		Realice una explicación de la manera en que la organización facilita el acceso de los trabajadores a servicios médicos y de cuidado de la salud no relacionados con el trabajo, así como el alcance del acceso que facilita		52, 53				
		b.		Mencione una descripción de los servicios y programas voluntarios de promoción de la salud que la organización ofrece a los trabajadores para hacer frente a riesgos importantes para la salud no relacionados con el trabajo, que incluir los riesgos concretos para la salud contemplados, y la manera en que la organización facilita el acceso de los trabajadores a estos servicios y programas						
403-8	Cobertura del sistema de gestión de la salud y la seguridad en el trabajo			Mencione si la organización ha implementado un sistema de gestión de la salud y la seguridad en el trabajo basado en requerimientos legales y/o en estándares/directrices reconocidos		50				
			i.	La cantidad y el porcentaje de los empleados y los trabajadores que no son empleados, pero cuyo trabajo o lugar de trabajo están controlados por la organización, que están cubiertos por dicho sistema						



ESTÁNDAR GRI	CONTENIDO				UBICACIÓN		OMISIÓN	VERIFICACIÓN*	ODS	PRINCIPIO DEL PACTO GLOBAL
					CAPÍTULO	PÁGINA / RESPUESTA				
403-8	Cobertura del sistema de gestión de la salud y la seguridad en el trabajo	a.	ii.	La cantidad y el porcentaje de los empleados y los trabajadores que no son empleados, pero cuyo trabajo o lugar de trabajo están controlados por la organización, que están cubiertos por dicho sistema que ha sido objeto de auditoría interna		50		No aplica		
			iii.	La cantidad y el porcentaje de los empleados y los trabajadores que no son empleados, pero cuyo trabajo o lugar de trabajo están controlados por la organización, que están cubiertos por dicho sistema que ha sido objeto de auditoría o certificado por una parte externa						
		b.		Mencione si hay trabajadores excluidos de este contenido, incluidos los tipos de trabajadores y el motivo para la exclusión						
		c.		Proporcionar cualquier tipo de información contextual necesaria para comprender cómo se han recopilado los datos, como estándares, metodologías o supuestos usados						
403-9	Lesiones por accidente laboral	a.		Mencione si para todos los empleados:	Nuestra Gente: Una cultura que se vive: Salud y seguridad	51		*	ODS 8	Derechos Humanos Normas Laborales 1, 2, 3, 4, 5, 6
			i.	La cantidad y la tasa de fallecimientos resultantes de una lesión por accidente laboral						
			ii.	La cantidad y la tasa de lesiones por accidente laboral con grandes consecuencias (sin incluir fallecimientos)						
			iii.	La cantidad y la tasa de lesiones por accidente laboral registrables						
			iv.	Los principales tipos de lesiones por accidente laboral						
			v.	La cantidad de horas trabajadas						
		b.		Para todos los trabajadores que no sean empleados, pero cuyos trabajos o lugares de trabajo estén controlados por la organización:						
			i.	La cantidad y la tasa de fallecimientos resultantes de una lesión por accidente laboral						
			ii.	La cantidad y la tasa de lesiones por accidente laboral con grandes consecuencias (sin incluir fallecimientos)						
			iii.	La cantidad y la tasa de lesiones por accidente laboral registrables						
			iv.	Los principales tipos de lesiones por accidente laboral						
			v.	La cantidad de horas trabajadas						
		c.		Mencione los peligros laborales que presentan un riesgo de lesión con grandes consecuencias, incluido:						
			i.	De qué modo se han determinado estos peligros						
			ii.	Cuáles de estos peligros han ocasionado o contribuido a ocasionar lesiones con grandes consecuencias durante el periodo objeto del informar						
			iii.	Las medidas tomadas o proyectadas para eliminar estos peligros y minimizar riesgos mediante la jerarquía de control						
		d.		Indicar las medidas tomadas o proyectadas para eliminar otros peligros laborales y minimiza riesgos mediante la jerarquía de control						
		e.		Mencione las tasas se han calculado por cada 200 000 o por cada 1 000 000 horas trabajadas						
		f.		Proporcionar si hay trabajadores excluidos de este contenido, incluidos los tipos de trabajadores y el motivo para la exclusión						
		g.		Indicar cualquier tipo de información contextual necesaria para comprender cómo se han recopilado los datos, como estándares, metodologías o supuestos usados						
Vinculación con la comunidad										
GRI 3: Temas Materiales 2021										
3-3	Gestión de los temas materiales			Respecto al enfoque de gestión de cada tema material, responder lo siguiente:	Comunidad: Acciones que reflejan nuestro compromiso: Vinculación con la comunidad	57-61		No aplica	ODS 11 ODS 17	Derechos Humanos 1, 2
		a.		Describir los impactos reales y potenciales, negativos y positivos en la economía, el medio ambiente y las personas, incluidos los impactos en sus derechos humanos						
		b.		Informar si la organización está involucrada con los impactos negativos a través de sus actividades o como resultado de sus relaciones comerciales, y describir las actividades o relaciones comerciales						
		c.		Describir sus políticas o compromisos en relación con el tema material						
		d.		Describir las acciones tomadas para manejar el tema y los impactos relacionados, incluyendo:						
			i.	Acciones para prevenir o mitigar posibles impactos negativos						
			ii.	Acciones para abordar los impactos negativos reales, incluidas acciones para proporcionar o cooperar en su remediación						
			iii.	Acciones para gestionar los impactos positivos reales y potenciales						



ESTÁNDAR GRI	CONTENIDO				UBICACIÓN		OMISIÓN	VERIFICACIÓN*	ODS	PRINCIPIO DEL PACTO GLOBAL	
					CAPÍTULO	PÁGINA / RESPUESTA					
3-3	Gestión de los temas materiales	e.		Reportar la siguiente información sobre el seguimiento de la efectividad de las acciones tomadas:	Comunidad: Acciones que reflejan nuestro compromiso: Vinculación con la comunidad	57-61		No aplica	ODS 11 ODS 17	Derechos Humanos 1, 2	
	i.		Procesos utilizados para rastrear la efectividad de las acciones								
	ii.		Objetivos, metas e indicadores utilizados para evaluar el progreso								
	iii.		La efectividad de las acciones, incluido el progreso hacia las metas y objetivos								
	iv.		Lecciones aprendidas y cómo se han incorporado en las políticas y procedimientos operativos de la organización								
	f.	Describir cómo la participación de los grupos de interés ha influido en las medidas adoptadas (3-3-d) y cómo ha informado si estas han sido efectivas (3-3-e)									
GRI 413: Comunidades Locales 2016											
413-1	Operaciones con programas de participación de la comunidad local, evaluaciones del impacto y desarrollo	a.		Mencione el porcentaje de operaciones con programas implementados de participación de la comunidad local, evaluaciones del impacto y desarrollo, incluido el uso de:	Comunidad: Acciones que reflejan nuestro compromiso: Vinculación con la comunidad	N/A	No se divulga públicamente por contener información sensible y confidencial de las comunidades e instituciones participantes.	*	ODS 4 ODS 11 ODS 17	Derechos Humanos Normas Laborales Medio Ambiente Anticorrupción 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10	
			i.	Evaluaciones del impacto social, incluidas las evaluaciones del impacto de género en función de los procesos participativos							
			ii.	Evaluaciones del impacto ambiental y vigilancia en curso							
			iii.	Divulgación pública de los resultados de las evaluaciones del impacto ambiental y social		57-62					
			iv.	Programas de desarrollo comunitario locales basados en las necesidades de la comunidad local							
			v.	Planes de participación de los grupos de interés en función de la determinación de los grupos de interés							
			vi.	Comités y procesos de consulta amplios con las comunidades locales, que incluyan a grupos vulnerables							
			vii.	Comités de empresa, comités de salud y seguridad en el trabajo y otros							
			viii.	Procesos formales de queja y reclamación en las comunidades locales organismos de representación de los trabajadores para tratar los impactos							
Gestión de residuos											
GRI 3: Temas Materiales 2021											
3-3	Gestión de los temas materiales			Respecto al enfoque de gestión de cada tema material, responder lo siguiente:	Medio Ambiente: Nuestro compromiso con el entorno: Manejo de residuos	27		No aplica	ODS 12 ODS 13	Medio Ambiente 7, 8, 9	
		a.		Describir los impactos reales y potenciales, negativos y positivos en la economía, el medio ambiente y las personas, incluidos los impactos en sus derechos humanos							
		b.		Informar si la organización está involucrada con los impactos negativos a través de sus actividades o como resultado de sus relaciones comerciales, y describir las actividades o relaciones comerciales							
		c.		Describir sus políticas o compromisos en relación con el tema material							
		d.		Describir las acciones tomadas para manejar el tema y los impactos relacionados, incluyendo:							
			i.	Acciones para prevenir o mitigar posibles impactos negativos							
			ii.	Acciones para abordar los impactos negativos reales, incluidas acciones para proporcionar o cooperar en su remediación							
			iii.	Acciones para gestionar los impactos positivos reales y potenciales							
											Reportar la siguiente información sobre el seguimiento de la efectividad de las acciones tomadas:
				i.							Procesos utilizados para rastrear la efectividad de las acciones
				ii.							Objetivos, metas e indicadores utilizados para evaluar el progreso
				iii.							La efectividad de las acciones, incluido el progreso hacia las metas y objetivos
				iv.							Lecciones aprendidas y cómo se han incorporado en las políticas y procedimientos operativos de la organización
		f.		Describir cómo la participación de los grupos de interés ha influido en las medidas adoptadas (3-3-d) y cómo ha informado si estas han sido efectivas (3-3-e)							

ESTÁNDAR GRI	CONTENIDO				UBICACIÓN		OMISIÓN	VERIFICACIÓN*	ODS	PRINCIPIO DEL PACTO GLOBAL
					CAPÍTULO	PÁGINA / RESPUESTA				
GRI 306: Residuos 2016										
306-1	Generación de residuos e impactos significativos relacionados con los residuos	a.	i.	Indicar los impactos significativos —potenciales y reales— de la organización relacionados con los residuos, una descripción de: Los insumos, las actividades y los productos resultantes que dan o podrían dar lugar a estos impactos	Medio Ambiente: Nuestro compromiso con el entorno: Manejo de residuos	27		No aplica	ODS 12 ODS 13	Medio Ambiente 7, 8, 9
		ii.	Si estos impactos se relacionan con residuos generados en las actividades propias de la organización o residuos generados aguas arriba o aguas abajo en su cadena de valor							
306-3	Residuos generados	a.	Mencione el peso total de los residuos generados en toneladas métricas y desglose de este total en función de la composición de los residuos							
		b.	Proporcionar información contextual necesaria para entender los datos y la manera en que se recopilaron							

